防災教育旅行等対象バス代金助成事業実施要綱

１　趣旨

　宮古市の震災学習を情報発信し、当市への誘客を図るため、旅行会社やバス会社などが企画・造成する防災教育旅行ツアー造成に対し、バス代の一部助成を実施する。

２　補助要件

1. 令和５年５月１日（月）から令和６年３月15日（金）までの間に催行される団体ツアーを対象とする。
2. 団体ツアーは**学生**（小学生、中学生、高校生、大学生、専門学校等）を参加対象としたものに限る。
3. **宮古市内に宿泊する行程を含んだ教育旅行商品**を対象とする。
4. ツアー行程に「学ぶ防災」（津波遺構たろう観光ホテル）の見学を含むものに限る。
5. ツアー行程に「学ぶ防災」以外の１箇所以上の観光施設への立ち寄りを含むものに限る。

　例：宮古市魚菜市場、みやこ遊覧船、浄土ヶ浜レストハウス、シートピアなあど、

　 　縄文の森ミュージアム、岩手県立水産科学館、北上山地民俗資料館等

⑥ 最少催行人数が２０名以上の団体ツアーに限る。

３　助成金額

　岩手県外発　バス１台につき３万円

　岩手県内発　バス１台につき２万円

　**※旅行会社、バス会社１営業所（支店）あたり上限２０万円とする。**

４　応募方法

① 計画書（別紙様式１）及びツアー行程表を郵送で提出。

　※最終計画書提出期限　令和６年１月31日必着。

　※助成金は予算がなくなり次第終了となります。

　※同一のツアー商品で、他補助事業との重複申請は可とします。

　（但し、同様のバス代助成は除きます）

５　助成決定

計画書（別紙様式１）を受理、審査の上、決定された場合には交付決定通知書（別紙様式

　２）で通知。

６　支払方法

　ツアー終了後、実績報告書（別紙様式４）及び請求書（別紙様式５）を事務局に

　提出し、事務局による審査後に助成金を支払う。

申請から助成金の入金までの流れ

１．旅行会社様、バス会社様より

（様式1）防災教育旅行等対象バス代金助成計画書の提出

事務局内で審査・確認

確認期間

２．事務局より（様式２）防災教育旅行等対象バス代金助成

事業交付決定通知書の送付

内容変更がある場合は

内容変更申請が必要(様式３)

ツアー催行

３．旅行会社様、バス会社様より

（様式４）防災教育旅行等対象バス代金助成事業報告書及び

（様式５）請求書の送付

確認期間

事務局内で審査・確認

４．助成金入金

※（様式１）防災教育旅行等対象バス代金助成計画書の提出は旅行催行３０日前までに提出お願いいたします。（最終提出期限は令和６年１月31日）

※書類確認期間は約２週間です。

（様式１）

令和 年 月 日

（一社）宮古観光文化交流協会

　　会　長　　澤田　亮　様

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

防災教育旅行等対象バス代金助成計画書

　防災教育旅行等対象バス代金助成を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

１　申請額　　　　　　　　　　　　　　円

２　申請内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団　体　名（学校名/学年） |  | 学校所在地 |
| 　　県　 　　　市 |
| 催行期間 | 令和 年 月 日（ ） ～ 令和 年 月 日（ ） |
| 設定人数 | 　　　　　　　　　　　　　　　人 |
| バス台数 | 　　　　　　　　　　　　　　　台 |
| 宿泊施設名 |  |
| コース内容（期間・期日記入） |  |

（注１）複数の計画がある場合には、それぞれ別様の申請書に記載してください。

（注２）行程表を添付してください。（様式２）

年 　月 　日

　　　　　　　　　　　　　　様

（一社）宮古観光文化交流協会

会　長　　澤田　亮

防災教育旅行等対象バス代金助成事業交付決定通知書

　令和 年 月 日付で申請のあった標記事業の助成金について、交付することに決定しましたので通知します。

記

１　団　体　名

（学校名/学年）

２　催行期間　　　令和 年 月 日（ ） ～ 令和 年 月 日（ ）

３　設定人数　　　　　　人

４　バス台数　　　　　　台

５　宿泊施設名

６　助成金額　　　　　　　　　　　　　　円

７　交付条件

（１）防災教育旅行等対象バス代金助成事業実施要綱を遵守すること。

（２）催行人員が満たなかった場合は、対象としない。

（３）申請者は、助成金を助成事業の目的以外には使用してはならないこと。

（４）助成内容を変更、中止するときは必ず防災教育旅行等対象バス代金助成計画書（変更）を

提出し承認を得ること。

（様式３）

令和 年 月 日

（一社）宮古観光文化交流協会

　　会　長　　澤田　亮　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

防災教育旅行等対象バス代金助成計画書（変更）

　令和　　年　　月　　日付で助成決定の通知のあった防災教育旅行等対象バス代金助成について、内容を変更したいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

１　申請額　　　　　　　　　　　　　　円

２　変更内容　※変更箇所のみ記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団　体　名（学校名/学年） |  | 学校所在地 |
| 　　県　 　　　市 |
| 催行期間 | 令和 年 月 日（ ） ～ 令和 年 月 日（ ）⇓**令和 年 月 日（ ） ～ 令和 年 月 日（ ）** |
| 設定人数 | 　　　　　　　人　　⇒　　**人** |
| バス台数 | 　　　　　　　台　　⇒　　　　**台** |
| 宿泊施設名 | 　　　　　　　　　　　　　⇒ |
| コース内容（期間・期日記入） |  |

（注１）行程表を添付してください。

（様式４）

令和 年 月 日

（一社）宮古観光文化交流協会

　　会長　　澤田　亮　様

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

防災教育旅行等対象バス代金助成事業報告書

　令和 年 月 日付で交付決定を受けた助成事業が終了しましたので、その実績について次のとおり報告します。

助成金交付決定額　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団　体　名（学校名/学年） | 催行期間 | 送客人数 | バス台数 |
|  | 令和 年　 　月　 　日～令和 年　 　月　 　日 | 　　　　人 | 　台 |

（様式５）

令和 年 月 日

**請　　求　　書**

（一社）宮古観光文化交流協会

　　　会長　　澤田　亮　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

**金　　　　　　　　　　円**

但し、令和５年度防災教育旅行等対象バス代金助成事業として、上記金額を請求いたします。

振込先

金融機関名　　　　　　　　　　支店名

口座種別

口座番号

口座名義

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職名・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先